**ANEXO I – FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE APOIO PARA APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS EM EVENTOS TÉCNICO-CIENTÍFICOS NO EXTERIOR**

|  |
| --- |
| **TIPO DE EVENTO TÉCNICO-CIENTÍFICO** |
| ( ) Congresso  ( ) Conferência  ( ) Simpósio  ( ) Seminário  ( ) Colóquio  ( ) Outro. Especificar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DADOS DO(A) SOLICITANTE** | | |
| Nome completo: | | |
| CPF: | RG: | SIAPE: |
| Telefone: | E-mail institucional: | |
| Cargo na Instituição: | | |
| Endereço residencial (Rua/Av/Nº): | | |
| Bairro: | Cidade: | CEP: |
| Titulação Máxima: | Código da Área de Titulação (\*): | |
| Área da Titulação Máxima: |  | |
| Departamento: | Programa de Pós-Graduação: | |
| *Campus*: | | |
| Terá auxílio de agência de fomento? ( ) NÃO ( ) SIM Qual Agência? Valor: R$ | | |

(\*) Código de classificação das áreas do conhecimento – Tabela CNPq

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DADOS BANCÁRIOS** | | | |
| Dados bancários (o titular da conta deve ser, obrigatoriamente, o servidor solicitante): | | | |
| Banco: | Nº do banco: | Agência: | C/C: |

|  |
| --- |
| **DADOS DO EVENTO** |
| Nome do evento: |
| País de realização do evento: |
| Cidade de realização do evento: |
| Período de realização do evento: |
| Período da viagem: |

|  |  |
| --- | --- |
| **DADOS DO TRABALHO** | |
| Título do trabalho a ser apresentado: | |
| Palavras-chave: | |
| Área de conhecimento: | Código da área (\*): |
| Metodologia de apresentação do trabalho:  ( ) Oral ( ) Pôster ( ) Outro (especificar): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

(\*) Código de classificação das áreas do conhecimento – Tabela CNPq

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ITENS SOLICITADOS** | | |
| Elemento de Despesa | Quantidade | Valor (R$) |
| Taxa de inscrição |  |  |
| Diárias |  |  |
| Passagem aérea (trecho de ida/volta): |  |  |
| Passagem terrestre (trecho de ida/volta): |  |  |
| **Total** |  |  |

|  |
| --- |
| **INFORMAÇÕES RELEVANTES À ANÁLISE** |
| Justificativa para a solicitação dos recursos (máximo de 5 linhas) |

|  |
| --- |
| **ASSINATURAS** |
| Declaro estar ciente e de acordo com as normas do Programa Institucional de Apoio à Participação de Servidores em Eventos Técnico-Científicos no Exterior. Encaminho a presente solicitação à Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação para as providências cabíveis.  **ASSINATURA ELETRÔNICA DO(A) SOLICITANTE**  **ASSINATURA ELETRÔNICA DO(A) CHEFE IMEDIATO(A)** |