



RESOLUÇÃO CPPG Nº 56/2021 - DPPG (11.52)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Belo Horizonte-MG, 03 de agosto de 2021.

### 1ª RETIFICAÇÃO DO EDITAL DPPG Nº 72/2021, de 07 de julho de 2021

#### EDITAL DO PROCESSO PÚBLICO PARA SELEÇÃO E ADMISSÃO DE NOVOS ALUNOS REGULARES PARA O CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL DO PROGRAMA DE PÓSGRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE MINAS - ANO 2021 - 2º SEMESTRE LETIVO

O PRESIDENTE DO CONSELHO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO DO CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS, no uso das atribuições legais e regimentais que lhe são conferidas, e considerando a solicitação do MEMORANDO PPGEMIN Nº 85/2021, de 02 de agosto de 2021, documentos n. 8 e 9 do processo n. 23062.030336/2021-19, *ad referendum*, **retifica o Edital DPPG Nº 72/2021, de 07 de julho de 2021, conforme especificado a seguir, permanecendo inalterados os demais itens e subitens:**

No subitem 4.3 - d),

**Onde se lê:**

**d)** Planilha de pontuação do currículo **preenchida (Anexo I)** e Currículo cadastrado e publicado na Plataforma Lattes (<http://lattes.cnpq.br/>), atualizado nos últimos 120 dias, **com cópia dos documentos comprobatórios em pdf**. O candidato que **NÃO** anexar os comprovantes do Currículo Lattes terá sua pontuação da Planilha de pontuação zerada. **A planilha deve ser anexada mesmo sendo a pontuação do candidato igual a zero.**

**Leia-se:**

**d)** Planilha de pontuação do currículo **preenchida (Anexo I)**. Todos os itens que o candidato assinalar na planilha de pontuação deverão estar acompanhados de **cópia dos documentos comprobatórios em pdf e cadastrados no ato da inscrição no sistema acadêmico SIGAA do CEFET-MG** para que os mesmos sejam analisados pela banca julgadora do processo seletivo. O candidato que **NÃO** anexar os documentos comprobatórios dos itens assinalados na Planilha de pontuação terá pontuação dessa Planilha zerada. **A planilha deve ser anexada mesmo sendo a pontuação do candidato igual a zero.**

No subitem 5.4.3.,

**Onde se lê:**

5.4.3. Serão analisados os seguintes documentos:

- Currículo Lattes (CNPq) e documentos comprobatórios;
- Histórico Escolar;

**Leia-se:**

5.4.3. Serão analisados os seguintes documentos:

- Planilha de pontuação do currículo preenchida e documentos comprobatórios;
- Histórico Escolar;

No subitem 8.2,

**Onde se lê:**

8.2. Documentação exigida no ato da matrícula:

- a) Uma fotografia 3x4;
- b) Formulário de Requerimento de Matrícula (disponível em: [www.ppgemin.cefetmg.br](http://www.ppgemin.cefetmg.br) na Aba Documentos/formulários) para Aluno Regular devidamente preenchido e assinado pelo candidato e seu orientador, o qual contactará o(a) candidato(a) aprovado(a), logo após a aprovação dos mesmos, em reunião específica do Colegiado;
- c) Diploma de graduação ou documento equivalente ou ainda, outro documento que comprove conclusão do curso de graduação, expedido por estabelecimentos oficiais ou oficialmente reconhecido, original e cópia;
- d) Histórico escolar do curso de Graduação;
- d) Cópia e original de comprovante de endereço;
- e) Documento de Identidade e CPF
- f) Prova de estar em dia com as obrigações militares e eleitorais, no caso de candidato brasileiro; no caso de candidato estrangeiro, os exigidos pela legislação específica;
- g) Comprovante de endereço;

**Leia-se:**

8.2. Documentação exigida no ato da matrícula:

- a) Uma fotografia 3x4;
- b) Formulário de Requerimento de Matrícula (disponível em: [www.ppgemin.cefetmg.br](http://www.ppgemin.cefetmg.br) na Aba Documentos/formulários) para Aluno Regular devidamente preenchido e assinado pelo candidato e seu orientador, o qual contactará o(a) candidato(a) aprovado(a), logo após a aprovação dos mesmos, em reunião específica do Colegiado;
- c) Diploma de graduação ou documento equivalente ou ainda, outro documento que comprove conclusão do curso de graduação, expedido por estabelecimentos oficiais ou oficialmente reconhecido, original e cópia;
- d) Histórico escolar do curso de Graduação;
- d) Cópia e original de comprovante de endereço;
- e) Documento de Identidade e CPF
- f) Prova de estar em dia com as obrigações militares e eleitorais, no caso de candidato brasileiro; no caso de candidato estrangeiro, os exigidos pela legislação específica;
- g) Comprovante de endereço;

**h) Cópia do Currículo cadastrado e publicado na Plataforma Lattes (<http://lattes.cnpq.br/>), atualizado nos últimos 120 dias.**

Publique-se e cumpra-se.

*(Assinado digitalmente em 03/08/2021 11:20)*

**CONRADO DE SOUZA RODRIGUES**

*DIRETOR - TITULAR*

*DPPG (11.52)*

*Matrícula: 1524310*

**Processo Associado: 23062.030336/2021-19**

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.cefetmg.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **56**, ano: **2021**, tipo: **RESOLUÇÃO CPPG**, data de emissão: **03/08/2021** e o código de verificação: **c19c183a15**